

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

UNITÀ OPERATIVA: U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

OGGETTO:

Indizione di procedura di gara, sottosoglia comunitaria, da espletarsi a mezzo piattaforma di e-procurement MePA di Consip S.p.A., in lotto unico per la fornitura di durata biennale in somministrazione di materiale economale (carta igienica, sapone/detergente per le mani e tovagliette di carta) comprensiva del comodato d'uso e della posa in opera dei dispenser per le esigenze dell'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon – base di gara Euro 218.000,00, oltre Iva - criterio di aggiudicazione: minor prezzo. Esecuzione immediata

Il Direttore della UOC propone quanto di seguito riportato, attestando la regolarità della relativa istruttoria:

Premesso:

- Che, con Deliberazione del Direttore Generale n. 102 del 12.2.2024 è stata affidata la fornitura biennale di materiale economale per le esigenze di tutta l'AORN Santobono -Pausilipon presso l'Operatore economico Pefim S.r.l.;
- Che, il contratto derivante ha una disponibilità economica in via di esaurimento;
- Che, pertanto, l'UOC Acquisizione Beni e Servizi ha trasmesso alla Direzione medica del P.O. Santobono e Pausilipon a mezzo mail in data 20.8.2025 le quantità dei beni indicati in oggetto utilizzati nel corso dell'anno 2024 in modo da permettere alla Direzione medesima di predisporre il fabbisogno capitolato coerente con le attuali esigenze aziendali anche tenendo presente l'avvio delle attività previste per il nuovo Presidio sito in Via Bernardo Cavallino, 102;
- Che, conseguentemente la Direzione medica del P.O. Santobono e Pausilipon con nota prot. n. 18889 del 8.9.2025 ha trasmesso il capitolato- fabbisogno per la fornitura biennale del materiale economale (carta igienica, sapone/detergente per le mani e tovagliette di carta) comprensivo del comodato d'uso e della posa in opera dei dispenser, da destinare a tutte le UU.OO. ed i Servizi amministrativi e tecnici dell'AORN Santobono Pausilipon, per un valore complessivo di euro 218.000,00, oltre iva;
- Che, nella nota summenzionata è stato stabilito, quale criterio di aggiudicazione, quello del minor prezzo, trattandosi di beni con caratteristiche altamente standardizzate;

Considerato pertanto che, per l'approvvigionamento dei beni, si prevede un importo complessivo a base di gara di € 218.000,00 oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo e di seguito indicati:

Lotto 1: Fornitura di durata biennale in somministrazione di materiale economale (carta igienica, sapone/detergente per le mani e tovagliette di carta) comprensiva del comodato d'uso e della posa in opera dei dispenser per le esigenze dell'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon

Descrizione A	Qtà biennale richiesta
Asciugamani mani	8800 cnf da 6 rotoli
Carta Igienica	3000 cnf da 12 rotoli

Ricarica sapone	150 bt da 1 litro
Sapone taniche	600 taniche da 5 litri
Asciugamani piegati a V	240 confezioni da 3800

Richiamati:

- il comma 15 dell'art. 6 della L.R. 28/2003, come modificato dall'art. 61, comma 1, lett. f) e g) L.R.C. n. 5 del 29.6.2021, che individua So.Re.Sa. quale centrale unica di committenza, titolare in via esclusiva delle funzioni di acquisto e fornitura di beni ed attrezzature sanitarie e dei servizi non sanitari delle ASL e delle A.O., fatta salva l'autorizzazione di SO.RE.SA spa all'espletamento di autonome procedure per la stipula di contratti di acquisto e fornitura di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche inserite nella programmazione di cui al precedente comma 14 quinquies del medesimo articolo 6;
- il Decreto Commissariale n. 58 del 18.07.2011 ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di centralizzazione degli acquisti" e successivo di modifica e rettifica n.11/2012 per la prosecuzione del Piano di Rientro del settore Sanitario della Regione Campania, che prevede la preventiva autorizzazione dalla So.Re.Sa S.p.A. per acquisti di importo superiore ad € 50.000,00;

Rilevato che ai sensi del suddetto Decreto le singole Aziende possono ottenere l'autorizzazione prevista dall'art. 1, comma 230, L.R. n. 4/2011 per l'espletamento di autonome procedure d'acquisto, qualora ricorrano le condizioni indicate nel Decreto, entro e non oltre il termine di dieci giorni, trascorsi i quali l'istanza si intende positivamente riscontrata;

PRESO ATTO:

- che, con nota, Registro di sistema PI114499-25 del 15.9.2025 è stata chiesta espressa autorizzazione alla centrale regionale unica di acquisto So.Re.sa s.p.a., ai sensi dell'art. 1, comma 230, L.R. n. 4/2011, per l'espletamento della procedura d'acquisto in autonomia de beni descritti in premessa;
- che, con nota di riscontro della Centrale di Committenza regionale in data 26.9.2025, la stessa ha dichiarato che, per la categoria merceologica oggetto della presente procedura di gara, non va richiesta alcuna autorizzazione a So.re.Sa. S.p.a. ai sensi e per gli effetti della Legge Regionale n. 5 del 29.6.2021;

VISTI:

- L'art. 48 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- L'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii. che disciplina le procedure per l'affidamento di forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- L'art. 50 comma 2 e 3 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii che rinvia all'Allegato II.1 e che prevede che, per lo svolgimento delle procedure d'importo inferiore alle soglie comunitarie, le stazioni appaltanti procedono attraverso indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti di cui all'articolo 49 del codice;
- Il comma 2 dell'Allegato II.1 sopra citato che prevede che le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità più convenienti della stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o di altre stazioni appaltanti, nonché di altri fornitori esistenti;
- L'art. 15, comma 13, lett. d) della Legge 135/2012, ai sensi del quale gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi di importo pari o superiore a 1.000 euro alle categorie

merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali;

VISTI gli allegati capitolato/fabbisogno, dettaglio economico della fornitura, condizioni particolari di fornitura e disciplinare di gara; allegato A1 format DGUE, tutti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

RAVVISATA, pertanto, la necessità e l'urgenza di procedere nell'espletamento della presente procedura di gara, per garantire la dotazione dei beni richiesti per le esigenze di varie UU.OO. dell'AORN Santobono-Pausilipon;

Tanto premesso:

PROPONE

1. Di indire una procedura sotto soglia, mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., per la fornitura, in somministrazione, di durata biennale di materiale economale comprensiva del comodato d'uso con manutenzione full risk e della posa in opera dei dispenser per le esigenze dell'AORN Santobono-Pausilipon, per i beni di seguito indicati da aggiudicare con il criterio del minor prezzo – Base di gara Euro 218.000,00 oltre iva:

Lotto 1: Fornitura di durata biennale in somministrazione di materiale economale (carta igienica, sapone/detergente per le mani e tovagliette di carta) comprensiva del comodato d'uso e della posa in opera dei dispenser per le esigenze dell'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon

Descrizione A	Qtà biennale richiesta
Asciugamani mani	8800 cnf da 6 rotoli
Carta Igienica	3000 cnf da 12 rotoli
Ricarica sapone	150 bt da 1 litro
Sapone taniche	600 taniche da 5 litri
Asciugamani piegati a V	240 confezioni da 3800

2. Espletare la presente procedura di gara in ossequio all'art. 25 del Codice Contratti Pubblici a mezzo piattaforma di e – procurement della Pubblica Amministrazione (MEPA);
3. Approvare capitolato/fabbisogno, dettaglio economico della fornitura, condizioni particolari di fornitura e disciplinare di gara; allegato A1 format DGUE, tutti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
4. Nominare RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dr. Riccardo Savastano, (Area dei funzionari) in servizio presso U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
5. Nominare DEC il Dr. Paolo Reppucci (Area dei funzionari) in servizio c/o Direzione medica del P.O. Santobono;
6. Dichiarare in caso di applicazione della revisione prezzi che, per i maggiori oneri da essi derivanti saranno utilizzati le somme che scaturiscono dal ribasso d'asta;
7. Trasmettere il presente atto all'Ufficio Trasparenza per conoscenza e per quanto di competenza;
8. Inviare, altresì, il presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
9. Rendere il presente atto immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di procedere al più presto all'espletamento della procedura

Il R.U.P.
Riccardo Savastano
(f.to digitalmente)

Il Direttore U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Erica Ferri
(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore amministrativo che sottoscrive per conferma

Il Direttore Amministrativo
Dr.ssa Daniela Mignone
(f.to digitalmente)

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario che sottoscrive per conferma

Il Direttore Sanitario
Dr. ssa Maria Vittoria Montemurro
(f.to digitalmente)

IL DIRETTORE GENERALE
In virtù dei poteri conferitigli con D.P.G.R.C. N. 4 DEL 22/1/2024

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla Unità Operativa proponente o che predispone l'istruttoria, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dal responsabile di tale Unità Operativa con la firma apposta in calce.

Per tutto quanto in premessa espresso e che qui si intende integralmente richiamato:

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

1. Di indire una procedura sotto soglia, mediante Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della P.A., per la fornitura, in somministrazione, di durata biennale di materiale economale comprensiva del comodato d'uso con manutenzione full risk e della posa in opera dei dispenser per le esigenze dell'AORN Santobono-Pausilipon, per i beni di seguito indicati da aggiudicare con il criterio del minor prezzo – Base di gara Euro 218.000,00 oltre iva:

Lotto 1: Fornitura di durata biennale in somministrazione di materiale economale (carta igienica, sapone/detergente per le mani e tovagliette di carta) comprensiva del comodato d'uso e della posa in opera dei dispenser per le esigenze dell'A.O.R.N. Santobono-Pausilipon

Descrizione A	Qtà biennale richiesta
Asciugamani mani	8800 cnf da 6 rotoli
Carta Igienica	3000 cnf da 12 rotoli
Ricarica sapone	150 bt da 1 litro
Sapone taniche	600 taniche da 5 litri
Asciugamani piegati a V	240 confezioni da 3800

2. Espletare la presente procedura di gara in ossequio all'art. 25 del Codice Contratti Pubblici a mezzo piattaforma di e – procurement della Pubblica Amministrazione (MEPA);
3. Approvare capitolato/fabbisogno, dettaglio economico della fornitura, condizioni particolari di fornitura e disciplinare di gara; allegato A1 format DGUE, tutti allegati al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
4. Nominare RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Dr. Riccardo Savastano, (Area dei funzionari) in servizio presso U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
5. Nominare DEC il Dr. Paolo Reppucci (Area dei funzionari) in servizio c/o Direzione medica del P.O. Santobono;
6. Dichiarare in caso di applicazione della revisione prezzi che, per i maggiori oneri da essi derivanti saranno utilizzati le somme che scaturiscono dal ribasso d'asta;
7. Trasmettere il presente atto all'Ufficio Trasparenza per conoscenza e per quanto di competenza;
8. Inviare, altresì, il presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
9. Rendere il presente atto immediatamente eseguibile, in considerazione della necessità di procedere al più presto all'espletamento della procedura

Il Direttore Generale
Dr. Rodolfo Conenna
(f.to digitalmente)

Fare clic qui per immettere testo.